



## **Protokoll des Gemeinderates Rodersdorf**

**16. öffentliche Sitzung vom 2. Mai 2019, 19.45 - 22.30 Uhr  
Sitzungszimmer Schulhaus Dorf**

---

<b>Vorsitz:</b>	Karin Kälin Neuner-Jehle	Gemeindepräsidentin
<b>Anwesend:</b>	Ueli Hauser Jonas Maienfisch Ingeborg Pesenti Sonja Seeholzer Véronique Hilfiker Adrian Dobler	Gemeinderat Gemeinderat Gemeinderätin Gemeinderätin Ersatzgemeinderätin Ersatzgemeinderat
<b>Ferner:</b>	Gertrud Oser, Finanzverwalterin Silena Wellinger, Finanzverwalterin	zu Traktandum 1 (19.30- 21.30) zu Traktandum 1 (19.30-21.30)
<b>Abwesend:</b>	Roland Matthes Christophe Grundschober	Gemeindevizepräsident Gemeinderat
<b>Protokoll:</b>	Marc Oberli	Gemeindeschreiber

---

---

1.	81	Jahresrechnung Gemeinde; 1. Lesung Rechnung 2018
2.	82	Aussengestaltung Umgebung Grossbühl; Ausschreibung Planerleistungen; Beschluss
3.	83	Feuerwehr Chall; Zirkulationsbeschluss Jahresrechnung 2018, Kenntnisnahme
4.	84	Flurgenossenschaft; Haftpflichtversicherung über Gemeinde; Beschluss
5.	85	Kulturförderung; Volksküche; Beschluss
6.	86	Wasserversorgung; Generalversammlung WHL, Kenntnisnahme
7.	87	Genehmigung Protokolle der 12. und 13. Gemeinderatssitzung vom 4. und 10. April 2019
8.	88	Genehmigung der Rechnungen
9.	89	Delegationen
10.	90	Mitteilungen

---

## Verhandlungen

### **81 9.2.1.1 Jahresrechnung 1. Lesung Rechnung 2018**

#### Klassifizierung

Öffentlich

#### Ausgangslage

Die Mitglieder des Gemeinderates haben die Unterlagen zur Rechnung 2018 erhalten. Die Finanzverwalterinnen Gertrud Oser und Silena Wellinger erläutern den Abschluss.

Die Rechnung schliesst mit einem Ertragsüberschuss von CHF 351'534.88 erfreulich ab. Budgetiert wurde ein Aufwandüberschuss von CHF 40'022.00.

Der Gemeinderat berät die Kreditüberschreitungen. Überschreitungen über CHF 6'000.- werden erläutert. Der überwiegende Anteil der Abweichungen ist gebunden.

#### Beschluss

1. Der Gemeinderat berät die Rechnung 2018 in einer ersten Lesung.
2. Die Gemeinderatsmitglieder werden beauftragt, die Zahlen ihres Ressorts zu überprüfen und Abweichungen mitzuteilen.
3. Die Finanzverwaltung wird beauftragt, die Rechnung für die Genehmigung an der Sitzung vom 16. Mai 2019 vorzubereiten.
4. Protokollauszug geht an:
  - Finanzverwaltung
  - Archiv

### **82 3.6.0.1 Freizeitanlagen der Gemeinde (Bau, Unterhalt) Aussengestaltung Umgebung Grossbühl; Vergabe Planerleistungen Beschluss**

#### Klassifizierung

Öffentlich

#### Ausgangslage

Im Anschluss an die Gemeinderatssitzung vom 21. Februar 2019 wurden 8 Unternehmen für eine Offerteneingabe der Planerleistungen angeschrieben. Bis am 1. April 2019 sind 5 Offerten bei der Gemeindeverwaltung eingetroffen.

Am 12. April 2019 fand ein Evaluationsgespräch mit den vom Gemeinderat beauftragten Personen statt. In Folge dieser Sitzung wurde die Bryum GmbH Basel eingeladen, um sich und die Offerteingabe näher vorzustellen.

Die Bryum GmbH hat sich mit der Gemeinde fundiert auseinandergesetzt und eine Präsentation vorbereitet. Sie gehen Projekte grundsätzlich partizipativ an und verfügen über einen breiten Erfahrungsschatz. Die Arbeitsweise und die Überlegungen zum Projekt haben die Arbeitsgruppe Umgebungsgestaltung Grossbühl überzeugt. Zudem kann ein Input von einer aussenstehenden Person / Unternehmung für die Gemeinde einen Gewinn darstellen. Die Bryum GmbH verfügt über 16 Mitarbeiter. Dieser Umstand stellt die Umsetzung des Auftrages sicher.

Aufgrund der Evaluation und des «Vorstellungsgespräches» ist man zum Schluss gekommen, dass man den Auftrag der Planerleistungen in der Höhe von maximal CHF 17'000 inkl. MwSt. an die Bryum GmbH Basel vergeben möchte.

### Erwägungen

Aus der Beratung geht hervor, dass

- a) eine Referenz beim Gemeinderat von Muttenz eingeholt wurde, da zurzeit ein ähnliches Projekt zu einem öffentlichen Platz am laufen ist. Der gewonnene Eindruck wurde durch die Aussagen vom Gemeinderat Muttenz bestätigt;
- b) die Landschaftsbeschaffenheit beim Areal Grossbühl bereits abgeklärt und bekannt sei.

### Beschluss

1. Der Gemeinderat vergibt einstimmig den Auftrag der Planerleistungen für die Aussengestaltung Grossbühl in der Höhe von maximal CHF 17'000 inkl. MwSt., an die Bryum GmbH Basel.
2. Protokollauszug geht an:
  - Finanzverwaltung
  - Arbeitsgruppe Aussengestaltung Grossbühl
  - Bryum GmbH Basel
  - Archiv

**83      1.5            Feuerwehrverband Chall  
Zirkulationsbeschluss Jahresrechnung 2018, Anpassung Gebühren-  
ordnung und Wahl Revisionsstelle**

### Klassifizierung

Öffentlich

### Ausgangslage

Mit Zirkulationsbeschluss vom 16. April 2019 wurde die Rechnung 2018 und die Anpassung des § 5 der Gebührenordnung genehmigt. Im Weiteren ist der Gemeinderat mit dem Vorschlag des Vorstandes, Paul Schönenberger als Revisor einzusetzen, einverstanden.

### Beschluss

1. Der Gemeinderat nimmt vom Zirkularbeschluss vom 16. April 2019 einstimmig Kenntnis.
2. Protokollauszug geht an:
  - Finanzverwaltung
  - Vorstand Feuerwehr Chall
  - Archiv

**84 8.1 Landwirtschaft, Tierhaltung  
Flurgenossenschaft;  
Haftpflichtversicherung in Zusammenarbeit mit der Gemeinde, Beschluss**

**Klassifizierung**

Öffentlich

Ausgangslage

Die Flurgenossenschaft Rodersdorf gelangte mit der Frage an die Einwohnergemeinde Rodersdorf, ob es möglich sei, die Haftpflichtversicherung gemeinsam abzuschliessen zu können.

GR Hauser nahm mit dem Versicherungsbroker der Gemeinde (IC Unicon) Kontakt auf. Die Haftpflichtversicherung der Gemeinde Rodersdorf, bestätigte eine zuschlagsfreie Erweiterung des Vertrages, so dass die Haftpflichtversicherung der Flurgenossenschaft in Zusammenarbeit mit der Gemeinde geregelt werden kann.

Beschluss

1. Der Gemeinderat stimmt der zuschlagsfreien Vertragserweiterung einstimmig zu.
2. Protokollauszug geht an:
  - IC Unicon
  - Flurgenossenschaft (Ueli Hauser)
  - Finanzverwaltung
  - Archiv

**85 3.1 Kulturförderung  
Volksküche, Beschluss**

Klassifizierung

Öffentlich

Ausgangslage

Die Jugend-, Sport- und Kulturkommission (JSKK) hat ein neues Projekt gestartet: die Volksküche. Verschiedene Personen aus Rodersdorf bekochen die Dorfbevölkerung für einen kleinen Unkostenbeitrag um die Kosten der Einkäufe zu decken. Die Arbeit wird nicht vergütet. Bisher wurden für das Jahr 2019 bereits drei Anlässe bestimmt, an denen BewohnerInnen aus Rodersdorf kochen werden. Gestartet wird am 18. Mai 2019. Die JSKK wird das erste Mal selbst kochen. An den weiteren Events werden BewohnerInnen aus dem Dorf kochen. Grundsätzlich wird eine Kasse für alle Events angelegt, die von der JSKK koordiniert und verwaltet wird. So können einzelne Defizite, falls diese bei einem Event auftreten, durch einen anderen Event kompensiert werden.

Erwägungen

Das Projekt ist im Budget 2019 nicht enthalten. Der Anlass wird von der Kommission organisiert und ist demnach ein Gemeindeganlass. Aus diesem Grund wäre eine Unterstützung des Gemeinderates und die Gutsprache einer Defizitgarantie von CHF 200 wünschenswert.

GR Pesenti stellt den **Antrag**, dass die Gemeinde die Rechnungen übernimmt und die Kommission eine Abrechnung der Anlässe macht und das Geld abliefert. Falls ein Defizit generiert wird, trägt dieses die Gemeinde. Der Versuch wird für maximal drei Anlässe genehmigt.

GR Maienfisch zieht seinen **Antrag** zurück.

### Beschluss

1. Der Gemeinderat stimmt der Übernahme der Rechnungen durch die Gemeinde, der Abrechnung durch die JSK und der Übernahme eines Defizites durch die Gemeinde, grossmehrheitlich zu.
2. Der Projektversuch und die Übernahme eines möglichen Defizites durch die Gemeinde, wird auf drei Anlässe begrenzt.
3. Protokollauszug geht an:
  - JSK-Kommission
  - Finanzverwaltung
  - Archiv

### **86     7.1.8.1     Wasserverbund hint. Leimental Mitglieder Generalversammlung und Jahresrechnung 2018 WHL**

#### Klassifizierung

Öffentlich

#### Ausgangslage

Die Jahresrechnung 2018 vom Wasserverbund Hinteres Leimental (WHL) liegt vor. Die Gesamtkosten von CHF 780'496.60 werden den Mitgliedergemeinden nach Anteil in Rechnung gestellt. Für Rodersdorf ergab dies mit einem Verbrauch von 62'744 m<sup>3</sup> Wasser vom WHL einen Kostenanteil von CHF 123'522.80. Der Verbrauch ist somit gegenüber dem Vorjahr nochmals gestiegen.

#### Erwägungen

Aus der Beratung geht hervor, dass

- a) die Kosten gestiegen sind, weil die Kipfmattquelle nicht mehr genutzt werden konnte;
- b) die Sternenbergquelle künftig noch besser genutzt werden solle und dort eine spezielle Filteranlage eingebaut werden müsse;
- c) die Entschädigungspauschalen leicht erhöht wurden.

### Beschluss

1. Der Gemeinderat nimmt die Jahresrechnung WHL 2018 einstimmig zur Kenntnis.
2. Protokollauszug geht an:
  - Finanzverwaltung
  - Archiv

### **87     P             Protokoll Protokolle der öffentlichen GR-Sitzungen vom 4. und 10. April 2019**

#### Beschluss

://: Der Gemeinderat genehmigt einstimmig die öffentlichen Protokolle vom 4. und 10. April 2019.

### **88     R             Rechnungen**

#### Beschluss

://: Die im Rechnungsverzeichnis aufgeführten Rechnungen in der Höhe von CHF 66'046.52 wurden vom Gemeinderat einstimmig genehmigt und sind zur Zahlung anzuweisen

**89 D Delegationen**

23. Mai 2019 KELSAG GV, Roland Matthes wird mandatiert.

27. Mai 2019 BLT GV, Karin Kälin wird teilnehmen.

Der Gemeinderat ist mit beiden Delegationen einstimmig einverstanden.

**90 M Mitteilungen**

Keine Mitteilungen

Sitzungsende: 22.30

Für das getreue Protokoll

**GEMEINDERAT RODERSDORF**

Die Gemeindepräsidentin

Der Gemeindeschreiber



Karin Kälin Neuner-Jehle

Marc Oberli