

Gemeinderatssitzung vom 14. August 2013 Nr. 12

Vorsitz GP Eichenberger
Protokoll Gem.schreib. Crevoisier
anwesend: GP Eichenberger, VP Frank, GR Gujer, GR Hasler, GR Kälin,
GR Matter, GR Meier
GR Grundschober, GR Hauser, VP Matthes
Dauer der Sitzung: 19.30 - 21.00 Uhr

Traktanden

1. Genehmigung der Protokolle vom 27.6.2013, 29.7.2013
2. Information zu den Kommissionswahlen (Urnenwahl)
3. Beschlussfassung über Massnahmen zur Feuerstelle Waldrand Stockacker
4. Genehmigung Auftragsvergabe Hangsicherung am Strängenbach
5. Pendenzen
6. Mitteilungen
7. Genehmigung der Rechnungen
8. Varia
9. Übergabe der Geschäfte an den neu gewählten Gemeinderat und Vereidigung der Gemeinderatsmitglieder
10. Einführung in die Organisation des Gemeinderates
11. Vorstellungsrunde
12. Beschlussfassung über die Ressortverteilung
13. Wahl eines Delegierten in den Zweckverband Bevölkerungs- und Zivilschutz Leimental VBZL
14. Nominierung eines Vorstandsmitglieds in den Vorstand VBZL
15. Varia

145 P Protokoll

Genehmigung der Protokolle vom 27.6.2013, 29.7.2013

27.6.2013

// Der Gemeinderat genehmigt das Protokoll vom 27.6.2013 einstimmig.

29.7.2013

Korrektur unter "Varia", Seite 80, 2. Absatz: Die Vernehmlassung zum Neuen Finanzausgleich ist bis Ende September (nicht August) einzureichen.

// Der Gemeinderat genehmigt das Protokoll vom 29.07.2013 einstimmig.

146 0.12 Gemeinderat, Kommissionen

Information zu den Kommissionswahlen (Urnenwahl)

Für die Baukommission und die Rechnungsprüfungskommission haben sich nicht mehr Kandidatinnen und Kandidaten gemeldet als Sitze zu vergeben sind.

Die Neubesetzung der beiden Kommissionen erfolgte deshalb in Stiller Wahl.

In die Rechnungsprüfungskommission wurden gewählt:

Gutzwiller Raphael	FDP
Keller Daniel	FDP (bisher)
Agnetti Renato	SP (bisher)

In die Baukommission wurden gewählt:

Wirz Hans	FDP (bisher)
Eichenberger Rosmarie	SP (bisher)
Luzi Elias	SP (bisher)

In der Baukommission sind noch zwei Sitze vakant. Die Parteien werden aufgefordert, Kandidatinnen und Kandidaten für diese Sitze nach zu nominieren.

147 6.20 Gemeindestrassen

Beschlussfassung über Massnahmen zur Feuerstelle Waldrand Stockacker

Aus der Bevölkerung ist ein Antrag eingetroffen, die Feuerstelle am Waldrand zu Frankreich im Stockacker sei zu "schliessen", da das Littering unzumutbar geworden sei und z.B. Hunde durch Scherben gefährdet seien. Das Problem kann nicht negiert werden. Als ersten Schritt zur Eindämmung der Probleme hat der Gemeinderat bereits ein Fahrverbot zur Feuerstelle beschlossen.

GP Eichenberger stellt den **Antrag**, mit weiteren Massnahmen zuzuwarten, bis das Fahrverbot umgesetzt ist. Dann könnte eine Tafel montiert werden, die auf das Litteringverbot aufmerksam macht und Verhaltensregeln in Erinnerung ruft. Damit wird sich die Situation entschärfen. Ein Benutzungsverbot wäre nicht durchsetzbar. Gestraft würden nur diejenigen, die sich sowieso an Auflagen halten. Der Antragsteller ist über das Vorgehen zu informieren.

Es wird vorgeschlagen, als Ergänzung Abfalleimer aufzustellen.

Es ist zu erwarten, dass sich die Situation mit dem Fahrverbot etwas entschärfen wird.

// Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, mit weiteren Massnahmen zuzuwarten, bis das Fahrverbot umgesetzt ist.

148 7.50 Gewässerunterhalt

Genehmigung Auftragsvergabe Hangsicherung am Strängenbach

Die Kostenvoranschläge zur Hangsicherung am Strängenbach wurden per eMail an alle Gemeinderäte versandt.

./. Der Gemeinderat hat per eMail einstimmig beschlossen, den Auftrag zur Hangsicherung am Strängenbach zu CHF 3'369.25 inkl. MwSt. an Stephan Mitterer, Binningen zu vergeben.

Die Werk-/Wasserkommission hat den Auftrag zur Hangsicherung an das Unternehmen Mitterer, Binningen zu CHF 3'369.25 erteilt.

149 0.12 Gemeinderat, Kommissionen

Pendenzen

Die Ressortverantwortlichen sollen die laufenden Geschäfte, geplante noch nicht gestartete Projekte usw. in einer Excel-Tabelle an GP Eichenberger zustellen. Die versch. Tabellen werden dann in einer Liste zusammengeführt und an alle Gemeinderäte weitergeleitet.

150 M Mitteilungen

Kanton Solothurn, Amt für soziale Sicherheit: Sozialpreis Kanton Solothurn 2013 – Einladung zur Preisverleihung am 5.9.2013 in Solothurn.

Forum Regio Plus: Einladung zum Diskussionsabend "Steuerstreit EU / Schweiz – Eine Herausforderung für die Region Basel" am 22.8.2013 in Basel.

Ruf Informatik AG: Information über die Wahl von Herrn Roland Michel als neuer CEO der Ruf Informatik AG ab 1.8.2013.

151 R Rechnungen

Genehmigung der Rechnungen

./. Die im Rechnungsverzeichnis im Anhang aufgeführten Rechnungen wurden vom Gemeinderat genehmigt und sind zur Zahlung anzuweisen.

152 V Varia

VP Frank:

Turnhalle: Der Brunnentrog auf dem Schulareal wurde auf Geheiss der Bauleitung zerlegt bzw. zerstört und abgeführt. Gemäss Anfrage beim Steinwerk Weber AG, Röschenz hatte der Brunnentrog einen Wert von ca. CHF 30'000. Die Bauleitung soll für den Verlust des Brunnentroges haftbar gemacht werden.

Die Turnhalle wurde heute mit einem Spielmorgen der Schule in Betrieb genommen. Die Holzelemente und Vorhänge sind noch nicht montiert. Der Materialraum wurde bezogen. Die Vereine werden die Halle am Wochenende beziehen.

GR Hasler

Betr. einer Altlast, welcher vom Bau der Kleinbühlstrasse herrührt, fand eine Sitzung mit dem Ingenieurbüro Böhlinger AG statt. Die Forderung der Böhlinger AG von ca. CHF 7'000 konnte in der Verhandlung auf CHF 3'000 reduziert werden. Die genaue Verbuchung dieser Kosten ist noch festzulegen.

GP Eichenberger:

Die nachfolgende Diskussion wird als „nicht öffentlich“ bezeichnet. Es werden somit keine Protokollkopien davon erstellt. Es darf ausser den Anwesenden niemandem Einsicht ins Protokoll gewährt werden.

Die nachfolgende Diskussion wird wieder „öffentlich“ geführt.

Einweihung Turnhalle: GR Meier ist Kontaktperson. Die Vereine Chörli, Musikgesellschaft und Frauenverein sollen die Anzahl Teilnehmer für Hilfeinsätze im Bereich Buffets melden.

153 0.12 Gemeinderat, Kommissionen

Übergabe der Geschäfte an den neu gewählten Gemeinderat und Vereidigung der Gemeinderatsmitglieder

GP Kälin übernimmt die Amtsgeschäfte von GP Eichenberger.

Sie erläutert Sinn und Zweck des Amtsgelöbnisses und vereidigt den neuen Gemeinderat per Handschlag.

154 0.12 Gemeinderat, Kommissionen

Einführung in die Organisation des Gemeinderates

Kleiner Leitfaden zur Organisation des Gemeinderates

- Sitzungszeiten: in der Regel jeden zweiten Donnerstag um 19.30 Uhr nach Jahresplan.
- Sitzungsdauer: max. 3 Stunden
- Gemeinderatssitzungen sind öffentlich.
- Verspätung oder Absenz: Vorgängig mitteilen und evtl. Ersatzgemeinderat aufbieten.
- Geschäfte, die eines GR Beschlusses bedürfen, werden bis spätestens eine Woche vor dem geplanten Sitzungstermin durch die Ressortverantwortlichen eingebracht und vom Präsidium traktandiert. Bei grosser Dringlichkeit eines kurzfristig eingetroffenen Geschäfts, kann an der Sitzung die Aufnahme eines Zusatztraktandums beschlossen werden.
- Geschäfte werden in der Regel von den jeweiligen Kommissionen, vom techn. Dienst, von den Vereinen und Arbeitsgruppen unter Miteinbezug der/des Ressortverantwortliche(n) erarbeitet.
- Bearbeitungsbogen: Der/die Ressortverantwortliche verfasst zur Vorbereitung des Geschäftes einen Bearbeitungsbogen mit den wichtigsten Informationen plus Antrag und stellt diesen elektronisch dem GR und der Gemeindeverwaltung bis spätestens vier Tage vor der Sitzung zu. Die zum Geschäft gehörenden Unterlagen werden in der Gemeinderatsmappe in Papierform zur Einsicht abgelegt.
- Zum Schutz von Personen werden vertrauliche Geschäfte (insbesondere bei Namensnennung) nicht-öffentlich behandelt. Vertrauliche Unterlagen wie auch das Protokoll werden nicht elektronisch verteilt.
- Finanzverwaltung: Einzelheiten zur Handhabung von Rechnungen sind im separaten Infoblatt „Ablauf und Handhabung von Rechnungen“ zu entnehmen. Rechnungen von Lieferanten müssen zwingend an die Einwohnergemeinde adressiert werden. Originalrechnungen auf denen der Verwendungszweck ersichtlich ist, werden von der Finanz-

12. Sitzung des Gemeinderates Rodersdorf vom 14. August 2013

verwalterin aufgenommen, von den direkt Verantwortlichen sowie den Ressortinhabern visitiert und schliesslich durch den GR genehmigt. Die Finanzverwaltung kann nur Rechnungen bezahlen, die vom GR angewiesen wurden.

- „Pflichtenheft“: Die Funktionsbeschreibungen der Beamten / Beamtinnen sowie der Mitglieder der Behörden und Kommissionen sind in der Gemeindeordnung festgehalten.
- Kurse für Mitglieder von Gemeindebehörden: Das Amt für Gemeinden www.so.ch organisiert im September halbe Kursnachmittage für neugewählte Gemeinderäte und –Innen: „Gemeinderat; Führung, Verantwortung, Freude“, in denen die Grundsätze des Gemeindegesetzes und die Verfahren im GR/Finanzhaushalt vermittelt werden.

GP Kälin stellt den **Antrag**, den Kleinen Leitfaden zur Organisation des Gemeinderates zur Kenntnis zu nehmen.

././ Der Gemeinderat nimmt den Kleinen Leitfaden zur Organisation des Gemeinderates einstimmig zur Kenntnis.

155 0.12 Gemeinderat, Kommissionen

Vorstellungsrunde

Alle Mitglieder des Gemeinderats stellen sich kurz vor und legen ihre Interessensgebiete dar.

156 0.12 Gemeinderat, Kommissionen

Beschlussfassung über die Ressortverteilung

GR Meier möchte das Ressort Soziales, Gesundheit, Kultur, Asylwesen, Alters- und Jugendarbeit, Sport behalten.

GR Hasler möchte das Ressort Bauwesen, Kommunale Bauprojekte (inkl. Strassenneubauprojekte und Gesamtanierungen), Gemeindeliegenschaften, Innere Sicherheit (Gebäude, Anlagen) behalten.

GR Frank möchte das Ressort Finanzwesen behalten. Die EDV stellt er zur Disposition. Er kann sich vorstellen, die Bereiche Planung, ZSL-Vorstand oder Bau und Unterhalt zu übernehmen.

GP Kälin gibt den Bereich Öffentliche Sicherheit ab. Die Bereiche Umwelt, Landwirtschaft und Abfallwesen stehen zur Disposition. Den Bereich Regionalverkehr möchte sie behalten, um die laufenden Projekte abschliessen zu können.

Neu wird sie das Ressort Planung, Gemeindeverwaltung, Gemeindeangestellte, Bauverwaltung, Rechtswesen, Information übernehmen.

VP Matthes ist am Ressort Öffentliche Sicherheit (Feuerwehr, VBZL, Militär), Landwirtschaft, Abfallwesen interessiert.

GR Hauser ist am Ressort Werkdienst, Wasser, Abwasser, Strassenunterhalt interessiert.

GR Grundschober möchte das Ressort Schulen (ZSL: Kindergarten, Primarschule, Oberstufenzentrum), Musikschule übernehmen.

GR Frank ist der Ansicht, dass nicht alle Planungsthemen in einem Ressort vereinigt sein sollten. Die mögliche Konstellation mit R. Eichenberger in der Baukommission, M. Eichenberger evtl. in der Planungskommission und GP Kälin als Ressortverantwortliche Planung scheint ihm zu einseitig.

12. Sitzung des Gemeinderates Rodersdorf vom 14. August 2013

GP Kälin ist bereit, die Planung an GR Frank abzutreten. Sie möchte aber den Bereich Regionalverkehr behalten.

Die besprochene Ressortverteilung ist vorerst provisorisch und wird an der nächsten Sitzung nochmals diskutiert und definitiv beschlossen.

157 1.60 Zivilschutz

Wahl eines Delegierten in den Zweckverband Bevölkerungs- und Zivilschutz Leimental VBZL

GP Kälin hat ihren Rücktritt aus dem Vorstand des VBZL bekannt gegeben. An der nächsten Sitzung wird der neue Delegierte aus Rodersdorf vorgestellt werden.

GP Kälin stellt den **Antrag**, VP Matthes als Delegierten in den Zweckverband Bevölkerungs- und Zivilschutz Leimental VBZL zu wählen.

// Der Gemeinderat wählt VP Matthes einstimmig als Delegierten in den Zweckverband Bevölkerungs- und Zivilschutz Leimental VBZL.

158 1.60 Zivilschutz

Nominierung eines Vorstandsmitglieds in den Vorstand VBZL

GP Kälin stellt den **Antrag**, den neu gewählten Delegierten im VBZL als Mitglied des Vorstands des VBZL zu nominieren.

VP Matthes kann sich eine Einsitznahme im Vorstand VBZL sehr gut vorstellen, da er über die nötigen Fachkenntnisse und Erfahrung verfügt.

// Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, den neu gewählten Delegierten im VBZL, VP Matthes, als Mitglied des Vorstands des VBZL zu nominieren.

159 V Varia

GP Kälin:

Herr Hans Wäber, Ersatz-Gemeinderat der SP, ist von Rodersdorf weggezogen. Herr D. Gujer ist nun einziger Ersatz-Gemeinderat.

VP Matthes:

Die Mutationen im Gemeindeführungsstab sind zu melden.

GR Hasler:

GR Hasler wird am Budgettag, 24.10.2013, nur bis 14.45 Uhr teilnehmen können. Der Beginn des Budgettages wird auf 07.30 Uhr vorverlegt.

Gemeindepräsidentin

Gemeindeschreiber